

# 彰化縣員林市靜修國民小學推動兒童閱讀實施計畫 112.08 修訂

## 一、依據：

教育部「全國兒童閱讀計畫」

## 二、目的：

- 1.培養學生主動閱讀習慣，激發閱讀興趣，增進兒童語文及終身學習能力。
- 2.發展思考性、功能性的閱讀，增進兒童創造思考能力。
- 3.善用圖書室設備，營造豐富閱讀環境，建立師生閱讀書香校園。
- 4.將閱讀融入學校課程及活動中，促進教學成效。

## 三、實施對象：本校幼兒園及一至六年級學生

## 四、實施方式：

### (一) 書香小學士、小碩士、小博士：

- 1.訂定各年段學生指定閱讀書目至少 10 本，學生每閱讀一本書，可撰寫讀書心得或對家長、老師口頭報告閱讀心得，由家長或導師於閱讀記錄卡上簽名認證。
- 2.中、高年級每本均需撰寫內容摘要由級任教師認可簽章。
- 3.內容摘要暨閱讀心得請各班導師認證，並於每月月底至校務系統，填寫書香獎名單。
- 4.低年級：(以下本數皆可於同一學年度中累計)  
閱讀 40 本書並繳交五篇心得完成認證者，獲頒書香小學士證書；  
閱讀 70 本書並繳交十篇心得完成認證者，獲頒書香小碩士證書；  
閱讀 100 本書並繳交十五篇心得完成認證者，獲頒書香小博士證書。
- 5.中、高年級：(以下本數皆可於同一學年度中累計)  
閱讀 40 本書並繳交五篇心得完成認證者，獲頒書香小學士證書；  
閱讀 60 本書並繳交十篇心得完成認證者，獲頒書香小碩士證書；  
閱讀 80 本書並繳交十五篇心得完成認證者，獲頒書香小博士證書。
- 6.得書香「小博士獎」者，公開頒獎，可與校長、家長合照留念。

### (二) 閱讀課程：擬訂班級閱讀計劃，成立班級讀書會、各班於彈性課程或語文課中每週安排一節閱讀課，進行閱讀指導，實施細則如下：

- 1.每班每學期利用語文課或彈性時間帶到圖書館進行閱讀課指導。圖書館每節課開放二個班級使用，請事先預約。
- 2.每周一、四 8：00~8：15，進行晨讀，由導師彈性統籌運用。
- 3.推行讀報教育使學生能擴展視野。
- 4.配合語文課進行心得寫作指導，或故事改寫，鼓勵學生投稿。
- 5.善用「愛的書庫」，借閱書籍進行班級共讀指導。
- 6.研編閱讀指導手冊、教材。

### (三) 圖書館利用：

1. 招募圖書志工，協助辦理圖書整理、借閱及相關活動。
2. 規劃圖書借閱規則(如附件 1)並張貼於佈告欄。
3. 定期張貼好書借閱排行榜。

獎勵辦法：

借閱排行	獎勵等級	獎勵辦法
獎勵辦法	各年級擇優 10 名(每學期)	學校獎狀和禮物
註：上學期 9 月-1 月，下學期 1 月-5 月，由課程組統計，學校進行頒獎。		

4. 十大好書介紹，定期推薦十大好書或新書公布張貼於圖書館。

(四) 故事媽媽說故事：利用週一、四晨間，請故事媽媽至班級說故事，給予學生有別於閱讀書籍的感受，讓學生享受聽故事的樂趣。

(五) 辦理閱讀相關藝文活動：

1. 由各年級指定之閱讀書目中，辦理閱讀有獎徵答、朗讀、心得寫作等藝文活動。
2. 優秀作品刊登於校刊及學校閱讀網站。
3. 辦理校內外捐書、好書交換等書香交流活動。
4. 邀請行動圖書車到校服務，讓學生體驗不同的閱讀情境。

(六) 辦理閱讀成果發表會：於學期末進行

1. 教師教學經驗分享（分享之教師頒予獎品）。
2. 學生學習產出展覽。

(七) 推廣「讀步彰化 飛閱雲端」閱讀線上認證系統，鼓勵師生踴躍上線使用。

獎勵辦法：

飛越雲端 獎勵辦法	獎勵等級	獎勵辦法
	1. 認證分數達 100 分(每學期)	學校獎狀和禮物
	2. 認證分數達 200 分(每學期)	學校獎狀和禮物
	3. 認證分數達 300 分(每學期)	學校獎狀和禮物
	4. 各年級認證優秀學生擇優 5-10 名	學校獎狀和禮物
	5. 認證分數達 3000 分	縣府獎狀及縣長頒獎合照
	6. 認證分數達 5000 分	縣府獎狀及縣長小客人
	7. 認證分數達 10000 分	縣府獎狀及縣長用餐
註：獎勵等級 1-3，上學期 8 月-12 月，下學期 1 月-5 月，由課程組統計，學校進行頒獎。獎勵等級 4，各學年擇優 5-10 名進行頒獎		

(八) 教師進修：辦理或參加縣內兒童閱讀指導活動講座研習，充實教師閱讀指導技巧。

五、工作職掌分配：

職務名稱	姓名	閱 讀 計 畫 分 配 工 作
校 長	吳耀騰	負責閱讀計畫總召集。
教務主任	魏宜欽	一、負責閱讀計畫整體規畫。 二、輔導成立兒童閱讀推動工作小組。 三、輔導本校同仁確實執行本計畫。
課程組長	吳弘政	一、協助閱讀計畫推展執行。 二、圖書館管理、圖書館使用登記。 三、招募、指導圖書志工。
教學組長	邱于容	一、辦理相關比賽及各項推動閱讀工作事宜。 二、辦理本校兒童閱讀分享表揚。
資訊組長	林志勇	一、負責閱讀計畫資訊宣導。 二、閱讀線上認證系統推廣。
註冊組長	游明益	協辦本校兒童閱讀分享表揚。
資料組長	楊惠婷	協助聯繫故事媽媽。
各年級負責圖書業務老師	李佳瑾、陳凱惠、 施淑霞、巫宜靜、 劉雄智、石育倫、	一、協助閱讀計畫推展執行。 二、協助圖書館管理、圖書館使用登記。 三、協助舉辦相關兒童閱讀活動比賽。
閱讀指導老師	林育呂、蔡淑惠	一、閱讀寫作指導資料蒐集。 二、閱讀心得作品之評審。 三、閱讀認證題目審核。
級任老師		閱讀指導、配合語文領域、作文教學、閱讀紀錄認證、推薦優秀作品等。
圖書志工		圖書分類、編碼、檢查、借閱等。

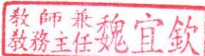
六、預期效益：

- (一) 推廣閱讀活動，促進學生快樂學習、健康成長。
- (二) 善用圖書資源，融入各科教學，並發揮創意做各類閱讀延伸活動，以提升教學績效。
- (三) 培養終身學習理念，營造書香滿校園之氛圍。
- (四) 提昇兒童語文能力及創造力。

七、經費：由學校活動費或家長會勻支。

八、本實施計畫經校長核定後公佈實施，修正時亦同。

承辦人： 

主任： 

校長： 